

Organigramme de la Division du personnel enseignant 1^{er} degré

Chef de division : Mélisa BATTESTI

Bureau de la gestion individuelle et financière – DIPE 1 (ia06-dipe1@ac-nice.fr)

Patricia BACQUEVILLE : chef de bureau (04.93.72.63.50)

Coordination paye au niveau de la division

Prise en charge et suivi administratif des stagiaires

Reclassement financier des instituteurs intégrant le corps des P.E.

Calcul des IDPE/IRL/avantage en nature logement

Interims de direction

Traitement et suivi de la GIPA, de la prime d'entrée dans le métier et de la RAFFP

9 gestionnaires effectuent le suivi de la rémunération des personnels selon une répartition par tranche alphabétique.

De A à BONNAVENTURE : Isabelle BAUDINO (04.93.72.63.68)

De BONNEAU à CONRAD : Marianne BRIAND (04.93.72.63.51)

De CONRARD à FAUCHERRE : Julie LEROY (04.93.72.64.26)

De FAUGUE à HARTMANN : Christian PELLE (04.93.72.64.25)

De HATAT à MAJDOUB : Silvia BERNEAU (04.93.72.63.64.73)

De MAKOVEEV à PATY : Odile LA ROSA (04.93.72.64.08)

De PAULOS à PRIOUX : Nadia SAHED (04.93.72.63.20)

De PRIVE à SIFFERT : Fabienne OUARNE (04.93.72.63.70)

De SIGRIST à Z : Laetitia ARGENTIN (04.93.72.63.69)

Votre gestionnaire effectue votre prise en charge financière, ainsi que :

le suivi des plein et demi traitement liés à un arrêt maladie, le suivi des indemnités liées aux fonctions et à l'affectation, les changements d'adresse, de domiciliation bancaire et des situations familiales, traitement des demandes de SFT, le paiement des HSE/IPE, le remboursement des titres de transport et le versement de l'ISAE

Nadia SAHED (04.93.72.63.20)

Paiement des ISSR et indemnités REP/REP+ versés aux brigades départementales

Bureau de la gestion collective – DIPE 2 (ia06-dipe2@ac-nice.fr)

Samantha VORHAUER : chef de bureau (04.93.72.63.72)

Traitement de la campagne de promotions des instituteurs/professeurs des écoles classe normale/professeurs des écoles hors classe,

Reclassement des lauréats de concours

Etablissement du tableau d'avancement à la hors-classe et de la liste d'aptitude de professeur des écoles

Organisation du mouvement intra-départemental

Pascale OTTO-CESARINI (04.93.72.63.66)

Demandes de temps partiel, congé parental, disponibilité de A à H

Détachement

Mouvement inter-départemental de A à H

Mouvement intra-départemental : mouvement des TRS (Menton, Nice 1 à 7, Cagnes)

Catherine SALMON (04.93.72.63.65)

Suivi des affectations tout au long de l'année

Demandes de temps partiel, congé parental, disponibilité de I à Z

Mouvement inter-départemental de I à Z, demandes de 800 points

INEAT/EXEAT

Mouvement intra-départemental : Demandes d'allègements de service et priorités médicales

Mouvement des TRS (Antibes, Cannes, Le Cannet, Grasse, Val de Siagne, Valbonne, Vence, Carros, ASH)

Sakina SADOUK (04.93.72.63.57)

Mouvement intra-départemental : suivi des appels à candidatures sur postes à profil ou à exigences particulières

Campagne d'inscription sur liste d'aptitude aux fonctions de directeur d'école, intérim de direction et demandes de délégation

Arrêtés de frais de changement de résidence

Mise en paiement des honoraires médicaux

Pierre-Yves GALLO (04.93.72.63.56)

Instruction des dossiers de pension de A à H

Congés de longue maladie et de longue durée de A à H

Postes adaptés

Suivi des aménagements de poste de travail en lien avec le médecin de prévention et le correspondant académique handicap

Lucas BETTONI (04.93.72.63.66)

Instruction des dossiers de pension de I à Z

Congés de longue maladie et de longue durée de I à Z

Postes adaptés

Suivi des aménagements de poste de travail en lien avec le médecin de prévention et le correspondant académique handicap